

	<p style="text-align: center;">MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Leonardo da Vinci" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado – 84062 Olevano sul Tusciano (SA) –</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">  <div style="text-align: center;"> <p><b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b></p> <p><b>pon</b> 2014-2020</p> <p><small>PER LA SCUOLA: COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (SEI) SEI 9)</small></p> </div>  <div style="font-size: 8px;"> <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Economiche Direzionale Generale per interventi in materia di Educazione, Scienze e per la gestione dei Fondi Strutturali per l'attuazione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</p> </div> </div>	
Codice Fiscale: 80025740657	Sito internet: <a href="http://www.icolevanost.edu.it">www.icolevanost.edu.it</a>	Codice Meccanografico : SAIC86400A
Tel/Fax : 0828 612056	E-mail: <a href="mailto:saic86400a@istruzione.it">saic86400a@istruzione.it</a>	Codice Autonomia: N°109
Telefono: 0828 307691	P.E.C. : <a href="mailto:saic86400a@pec.istruzione.it">saic86400a@pec.istruzione.it</a>	Indirizzo: Via Leonardo da Vinci, 17

Prot.3983

Olevano s/T, 18/10/2019

All'ins. Virginia DI CUNZOLO  
Al sito Web dell'Istituto  
E p.c. Al DSGA

OGGETTO: DECRETO - Nomina Animatore digitale -

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 107/2015 che ha previsto l'adozione del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD), al fine di introdurre, nel mondo dell'Istituzione scolastica, azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze dei docenti e degli alunni nel campo del digitale;

VISTO il Decreto Min. 435/2015 che ha stanziato risorse per l'organizzazione, a livello capillare su tutto il territorio nazionale, di percorsi di formazione diretti concretamente a favorire un pieno sviluppo del processo di digitalizzazione delle scuole attraverso l'animatore digitale, un docente individuato sulla base della normativa vigente nell'ambito di ciascuna istituzione scolastica;

VISTA la Circolare Ministeriale n. 17791 del 19/11/2015 che prevede l'individuazione e la formazione, in ciascuna Istituzione Scolastica, di un Animatore digitale, una figura con spiccate capacità organizzative che avrà un ruolo strategico nella diffusione e nell'innovazione digitale nella comunità scolastica;

VISTE le competenze professionali certificate possedute dalla S.V. in campo digitale;

ACCLARATA la disponibilità dell'interessata a ricoprire l'incarico di Animatore Digitale;

VISTA la delibera n. 9 del Collegio dei docenti del 17/10/2019

### DECRETA

L'insegnante **Virginia DI CUNZOLO** è nominata Animatore digitale, ai sensi dell'art. 31, comma 2, lettera b del D. M. n. 435/2015. Ai sensi delle disposizioni vigenti, si specifica che il suo profilo professionale è rivolto a:

1. FORMAZIONE INTERNA, per stimolare la formazione del personale e delle scolaresche negli ambiti del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) favorendo la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative;

2. COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ SCOLASTICA, per favorire la partecipazione degli studenti, delle famiglie e di altre figure del territorio sui temi del PNSD;

3. CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE, per individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno dell'Istituzione scolastica, coerenti con l'analisi dei fabbisogni dell'Istituto stesso. Si precisa che l'Animatore digitale, inoltre, sarà destinatario di un percorso di formazione specifica su tutti gli ambiti e le azioni previste del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD), come promosso e disposto dal MIUR e dall'USR.

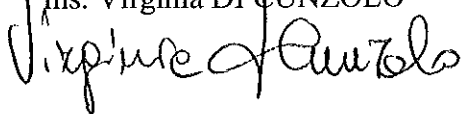
In relazione ai tre ambiti succitati la S.V. avrà cura di:

1. Partecipare agli incontri ordinari e straordinari dello staff in qualità di Animatore Digitale;
2. Gestire Sito Web della scuola e supportare il personale amministrativo nelle pubblicazioni di atti nelle sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente;
3. Supportare i docenti nella compilazione del registro elettronico;
4. Gestire con il D.S. e gli altri membri del team digitale lo spazio ministeriale di SCUOLA IN CHIARO;
5. Riportare al D.S. eventuali problematiche relative a sicurezza e privacy;
6. Comunicare puntualmente disguidi organizzativi e anomalie di comportamento e di inosservanza delle disposizioni interne circa l'uso degli ambienti tecnologici in sinergia con i Referenti di laboratorio e le funzioni strumentali;
7. Gestione delle varie piattaforme in collaborazione con docenti e assistenti amministrativi.

La nomina è di durata triennale, e può essere revocata o modificata, in qualsiasi momento, in base alle mutate esigenze organizzative, all'impegno profuso e ai risultati raggiunti.

Per accettazione

Ins. Virginia DI CUNZOLO



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa C. MIRANDA

